



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“KAROL WOJTYŁA - PONTEFICE”**  
*a indirizzo musicale*  
via Vittorio Emanuele Orlando n. 156  
SANTA FLAVIA (PA)



I. C. S. "K. WOJTYŁA PONTEFICE" S. FLAVIA (PA)  
Prot. 0009625 del 08/11/2024  
IV-5 (Uscita)

*Agli atti del progetto*  
*Al sito web [icssantaflavia.edu.it](http://icssantaflavia.edu.it)*  
*nell'apposita sezione rinvenibile sull'home page Progetti PNRR in*  
*Amministrazione Trasparente Sez. Bandi di gara e contratti*

## **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA** **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università –**  
**Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

TITOLO PROGETTO: LA TRANSIZIONE DIGITALE A SCUOLA

Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2023-1222

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-1302

CUP B34D23006210006

Importo assegnato: 58.438,81 €

**OGGWTO: DECRETO AVVIO RECLUTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE E LE FIGURE DI PROGETTO (DOCENTE ESPERTO E TUTOR) PER I PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“KAROL WOJTYŁA - PONTEFICE”**  
*a indirizzo musicale*  
*via Vittorio Emanuele Orlando n. 156*  
*SANTA FLAVIA (PA)*



**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“KAROL WOJTYŁA - PONTEFICE”**  
*a indirizzo musicale*  
*via Vittorio Emanuele Orlando n. 156*  
*SANTA FLAVIA (PA)*



dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 19/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 11280 del 19/12/2022 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2022 con delibera n. 13

**VISTO** il progetto dell'istituzione Scolastica del 27.02.2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività PROT. 36012 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, diretta alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2. e DigComEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31.12.2024)

**VISTO** l'art. 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023 – Codice dei Contratti pubblici

**VISTO** il Programma Annuale ef. 2024 approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 09.02.2024 delibera n. 2;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto di provvedere alla INDIVIDUAZIONE DI FIGURE DI PROGETTO COME IN OGGETTO

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“KAROL WOJTYŁA - PONTEFICE”**  
*a indirizzo musicale*  
*via Vittorio Emanuele Orlando n. 156*  
*SANTA FLAVIA (PA)*



- b) ove non sia possibile reclutare personale interno, la scuola si riserva di provvedere al conferimento dell'incarico a terzi con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno e/o tramite procedura di affidamento diretto servizi di formazione a Ditta/ente di formazione in possesso dei requisiti);

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo o di contratto ad oggetto affidamento di servizi di formazione professionale;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Francesca Puleo, che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico Francesca Puleo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto attività negoziale adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 7.11.2017 nonché la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 5.2.2021- Adeguamento limite per affidamento diretto attività negoziali, ai sensi della L. 120/2020 e la delibera n. 7 del 30.10.2023 del Consiglio d'istituto- Adeguamento regolamento attività negoziale al nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023);nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "KAROL WOJTYLA - PONTEFICE"

a indirizzo musicale

via Vittorio Emanuele Orlando n. 156

SANTA FLAVIA (PA)



**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE E PER L'ATTUAZIONE DEI PERSORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	Ore di impegno complessive	Compenso orario
Componente della comunità di pratiche	29,4	€ 34,00
Docente per percorsi di formazione sulla transizione digitale	175	€ 122,00
Tutor per percorsi di formazione sulla transizione digitale	175	€ 34,00
Docente per laboratori di formazione sul campo	88	€ 122,00
Tutor per laboratori di formazione sul campo	88	€ 34,00

#### Art. 2 Compiti del componente della comunità di pratiche

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "KAROL WOJTYŁA - PONTEFICE"

a indirizzo musicale  
via Vittorio Emanuele Orlando n. 156  
SANTA FLAVIA (PA)



- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici

### Art. 3 Compiti del TUTOR

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività*

*All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.*

*Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare, il tutor:*

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### Art. 4 Compiti dell'ESPERTO

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“KAROL WOJTYŁA - PONTEFICE”**  
*a indirizzo musicale*  
*via Vittorio Emanuele Orlando n. 156*  
*SANTA FLAVIA (PA)*



- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

#### **Art. 6 - Criteri per la selezione.**

Gli esperti e i tutor dovranno avere i requisiti generali per la partecipazione ai concorsi pubblici.

La selezione dei curricula avverrà secondo le indicazioni del consiglio di istituto e del collegio dei docenti che hanno deliberato i criteri di massima. In fase di stesura del bando i criteri sono adeguati e dettagliati secondo la particolare funzione professionale che gli esperti e i tutor dovranno svolgere a valutazione del RUP/dirigente scolastico che emana l'avviso di reclutamento. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito.

#### **Art. 7 - Principali condizioni contrattuali e tempi di esecuzione.**

Le attività di cui alla presente determina seguiranno i tempi previsti per la realizzazione del presente piano e saranno concertati con il RUP.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico FRANCESCA PULEO

*Il Dirigente Scolastico*  
*Francesca Puleo (f.to digitalmente)*